



Uddannelsesordning for uddannelsen til

Teknisk isolatør

Udstedelsesdato: 16. juni 2008

Udstedt af det faglige udvalg for uddannelsen teknisk isolering i henhold til bekendtgørelse nr. 144 af 29.2.2008 om uddannelserne i den erhvervsfaglige fællesindgang Bygge og Anlæg.

Det følgende relaterer sig til ovennævnte uddannelsesbekendtgørelses bilag 13.

Til afsnit 1 – Uddannelsens formål og opdeling

Ingen supplerende kommentarer.

Til afsnit 2 – Uddannelsens varighed og struktur m.v.

Model for uddannelses struktur:

Samlet uddannelsestid: Mindst 2 år og 9 måneder og højst 3 år og 3 måneder.

Skoleadgangsvejen:

Grundforløb (10) uger	Hovedforløb									
	Praktik	5 uger	Praktik	5 uger	Praktik	5 uger	Praktik	3 uger	Praktik	5 uger

Praktikadgangsvejen:

Praktik	Grundforløb (10) uger	Hovedforløb									
		Praktik	5 uger	Praktik	5 uger	Praktik	5 uger	Praktik	3 uger	Praktik	5 uger

I uddannelsesforløbet indgår endvidere 2 uges valgfri specialefag, som anbefales placeret i tilknytning til 4. skoleperiode i hovedforløbet.

Overgangsbestemmelser

Skolen fastsætter efter samråd med det lokale uddannelsesudvalg eventuelle overgangsordninger for elever, der er begyndt på uddannelsen efter tidligere regler.

Til afsnit 4 – kompetencemål for hovedforløbet

Undervisningen skal desuden tilrettelægges således, at der gives eleven mulighed for personlig udvikling i henhold til målene for de faglige og personlige kvalifikationer, og således at eleven både

selvstændigt og i samarbejde med andre, møder personligt og fagligt udviklende problemstillinger.

Uddannelsen byder på muligheder for videreuddannelse. Det er væsentlig, at eleven gøres opmærksom på de uddannelsesmuligheder, der ligger i forlængelse af uddannelsen og hvilket speciale, påbygningsfag og valgfag det kan være hensigtsmæssigt at vælge.

Til understøtning af elevernes opnåelse af kompetencemålene, omfatter skoleundervisningen i hovedforløbet grundfag, områdefag, specialefag og valgfag. Det fremgår af de følgende oversigts-skemaer, hvilke skolefag og praktikmål, der indgår i uddannelsen, herunder hvilket eller hvilke kompetencemål, det pågældende fag/praktikmål understøtter. Informationsteknologi og matematik påbegyndes i grundforløbet.

Nærmere beskrivelse af indholdet af de enkelte skolefag og praktikmål findes sidst i denne uddannelsesordning. For så vidt angår de grundfag, der indgår i uddannelsen, kan der ses en supplerende beskrivelse af mål og øvrige rammer i Bekendtgørelse om grundfag, som kan findes i Retsinformation.

Tabel 1 - Fagenes bidrag til kompetencemålene - skoledelen af hovedforløbet

Faget bidrager til følgende kompetencemål	Fagnavn	Præstationsstandard for faget	Vejledende tid, uger	1. Hovedforløb	2. Hovedforløb	3. Hovedforløb	4. Hovedforløb	5. Hovedforløb
	Grundfag		5					
1	Dansk	Niveau F	2			x	x	
2	Informationsteknologi	Niveau F	1	x	x	x	x	
3	Matematik	Niveau F	1	x				
4	Materialeforståelse	Niveau -	1	x			x	
	Områdefag		11,5					
5, 1	Arbejdspladsens indretning	Rutineret	0,2	x				
7, 1	Kvalitetsbevisthed	Rutineret	0,5	x			x	x
6, 1	Systemstillads	Rutineret	2,8		x			
8, 2, 3, 4	Teknisk isolering 2	Rutineret	0,5	x				x
9, 2, 3, 4	Kanalisering	Begynder	1					x
10, 2, 3, 4	Køleisolering 1	Begynder	1,5	x	x	x	x	
11, 2, 3, 4	Pladekappeisolering 2	Rutineret	5	x	x	x	x	x
	Bundne specialefag		3,5					
12	Køleisolering 2	Rutineret	1			x		x
13	Arealisolering	Rutineret	1,5			x	x	
14	Lydisolering	Rutineret	1					x
	Valgfri specialefag		2					
8	Teknisk isolering 3	Avanceret	1				x	
10	Køleisolering 3	Avanceret	1					
8	Skibsisolering	Avanceret	2					
11	Pladekappeisolering skibe	Avanceret	1					
14	Lyddæmpning	Rutineret	1					
8	Brandisolering	Rutineret	1					
	Valgfag		3					

Tabel 2 - Fag beskrevet med højere præstationsstandard i medfør af hovedbekendtgørelsen, § 29, stk. 2.

Fagnavn	Præstationsstandard for faget	Vejledende tid	Bygger oven på faget:	Præstationsstandard
Kanalisering B	Rutineret	1	Kanalisering	Begynder
Arealisering B	Avanceret	1,5	Arealisering	Rutineret
Lydisolering B	Avanceret	1	Lydisolering	Rutineret

Det fremgår af Tabel 3, hvilke praktikmål, der indgår i uddannelsen, herunder hvilket eller hvilke kompetencemål fra uddannelsens fagbilag, det pågældende praktikmål understøtter.

Praktikmålene er i overensstemmelse med de arbejdsopgaver, som indgår i den virksomhedsvurdering, som Det faglige udvalg foretager ved godkendelsen af praktikvirksomheden, samt fremgår i den logbog, som følger den enkelte elev, endvidere vil praktikmålene blive lagt ind på elevplan.

Indholdet i praktikmålene er i store træk sammenfaldende med det indhold, der er nærmere beskrevet i skoledelens fag- og målbeskrivelser (se sidst i uddannelsesordningen)

Det er ikke nødvendigt at gennemføre alle praktikmålene for at opfylde kravene til det faglige indhold i praktiktiden. Bygge- og anlægsvirksomhedernes arbejdsopgaver giver ikke altid mulighed for at gennemføre alle de anførte praktikmål og heller ikke inden for nærmere fastlagte perioder af praktikforløbet. Det påhviler dog virksomheden at sørge for så alsidig en praktiktid som muligt ved evt. udlån til andre virksomheder eller supplerende skoleundervisning

Skolen og det lokale uddannelsesudvalg for uddannelsen skal ud fra den udfyldte logbog løbende foretage en helhedsvurdering af om, praktiktiden sikrer eleven tilstrækkelige og fornødne arbejdsopgaver, erfaringer og færdigheder.

Tabel 3 Praktikuddannelsens bidrag til kompetencemålene

Aktiviteten bidrager til følgende kompetencemål	Praktikmål
7, 8, 9	Teknisk isolering
7, 11, 13	Pladekappeisolering
7, 10, 12	Køleisolering
7,14	Lydisolering
6, 7	Systemstillads

Til afsnit 5 – Tilrettelæggelse af skoleundervisningen og praktikuddannelsen

Det faglige udvalg udfærdiger en logbog, som skolen udleverer til eleven ved udgangen af grundforløbet. Herved erstattes de praktikerklæringer, som praktikvirksomheden skal udstede efter de enkelte skoleophold, jvf. Hovedbekendtgørelsens regler herom.

Logbogen er en del af Det faglige udvalgs kvalitetskontrol med praktikperioderne, elevernes stude iht. den udfyldte logbog følges af det lokale uddannelsesudvalg.

Til afsnit 6 – Bedømmelse og beviser mv.

Svendeprøven gennemføres iht. det faglige udvalgs svendeprøveregulativ.

Resultatet af svendeprøven påføres svendebrevet. Den gældende 7-skala anvendes og der tilføjes det bogstav fra ECTS-skalaen, som svarer til den pågældende karakter.

Herudover får eleverne ved den afsluttende bedømmelse, en særlig påtegning på svendebrevet efter følgende karaktergennemsnit af den teoretiske og praktiske karakter, fra 02 - 8,4 antaget, fra 8,5 - 10,9 antaget med ros, fra 11,0 - til 11,4 antaget med bronze, fra 11,5 - til 12 antaget med sølv.